



# COMUNE DI CAPOTERRA

Città Metropolitana di Cagliari

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106 DEL 30/05/2018

**OGGETTO: ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE PER IL PERIODO ESTIVO - DIRETTIVE**

L'anno 2018 addì 30 del mese di *Maggio* dalle ore 08.30 e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
Francesco Dessì	Sindaco	Si
Corda Silvano	Assessore	Si
Craboledda Enrico	Assessore	Si
Farigu Daniela	Assessore	Si
Marras Gianluigi	Assessore	Si
Melis Carla	Assessore	Si
Piga Beniamino	Assessore	No

**Presenti 6** **Assenti 1**

Partecipa il Segretario Generale D.ssa Maria Efisia Contini;

Il Sindaco, Francesco Dessì, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 22 c. 3 e 4 del CCNL del 21/05/2018 che disciplina le articolazioni dell'orario di lavoro tenendo conto dei seguenti criteri:

- ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;
- miglioramento della qualità delle prestazioni;
- ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;
- miglioramento dei rapporti funzionali con altri uffici ed altre amministrazioni.

Ravvisata la necessità di modificare l'orario di apertura al pubblico considerato che, i dipendenti comunali, nel periodo estivo effettuano un solo rientro settimanale;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

UNANIME

**DELIBERA**

1) Di esprimersi favorevolmente per l'articolazione dell'orario di lavoro per il periodo estivo con un unico rientro pomeridiano settimanale il martedì a far data dal 11/06/2018 e fino al 16/09/2018 con il seguente orario:

Dal Lunedì al Venerdì: ingresso 7:30 - uscita 14.00

Martedì unico rientro pomeridiano ingresso 15:00 - uscita 18:30

2) Di prendere atto che restano invariate le disposizioni in merito alla flessibilità in entrata e in uscita , pari a 60 minuti;

3) Di dare le direttive affinché, per il periodo suindicato, venga modificata l'apertura pomeridiana al pubblico degli uffici comunali;

4) di dare atto che con separata votazione la presente deliberazione viene dichiarata, all'unanimità, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI CAPOTERRA

---

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

*IL SINDACO*  
*F.to Francesco Dessì*

---

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to D.ssa Maria Efsia Contini*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*